

EMINO®

# Duaal leren voor jongeren met een beperking

ESF project duaal leren  
Emino en Synkroon

Sint Ferdinand, Sint Barbara, Woudlucht, De Brug, Cardijn, PISO



---

**ONGEWOON  
TALENT WERKT.**

# emino

- GOB: Dienst voor gespecialiseerde opleiding, begeleiding en bemiddeling
- Begeleiding van personen met een beperking of chronische gezondheidsproblematiek naar werk en tijdens werk
- Stages als methodiek voor oriëntering, opleiding en inwerken voor vacature
- Ervaring in samenwerking met werkgevers

# Resultaat project duaal leren

- **Workshop** en **handleiding** voor leerkrachten:
  - Module 1: een professionele oriëntering op de arbeidsmarkt
  - Module 2: werkgeversgerichte benadering voor de stage
  - Module 3: participerende observatie en coaching tijdens de stage
  - Module 4: afsluiten van de stage en loonsubsidies

# Vandaag

Een blik op enkele delen uit de workshop!

- Module 2:
  - werkgeversgerichte benadering voor de stage
  - Of ... **hoe leggen we contact met werkgevers en hoe houden we dat contact warm?**
  
- Module 3:
  - participerende observatie en coaching tijdens de stage
  - Of ... **hoe kunnen we de leerling en werkgever actief ondersteunen op de werkvloer?**
  
- Module 4:
  - **Loonsubsidies** waarvan werkgevers gebruik kunnen maken

# Module 2: hoe contacten leggen en warm houden?



---

**ONGEWOON  
TALENT WERKT.**

# Module 2: hoe contacten leggen en warm houden?

- Netwerk uitbreiden:
  - 'Ouwen getrouwen' mixen met versbloed:
    - Google is je beste vriend!
    - Netwerk leerlingen
    - Netwerk eigen bedrijven
    - Vacatures VDAB, Streekkrant, ...
    - ...

# Module 2: hoe contacten leggen en warm houden?

- Eerste contact:

‘Een eerste indruk maak je maar één keer’:

- Een goede voorbereiding: informatie verzamelen:

- Ster: verwoorden aandachtspunten
- Over je leerling: SCHOOL-ID
- Over de werkgever en zijn koopmotieven: BEDRIJFSCULTUREN



# Ster

Duidelijk

Specifiek

Eerlijk

Strategisch

Positief

---

**ONGEWOON  
TALENT WERKT.**

# School-ID

**School – ID**

Naam leerling:  
Richting:  
**Sleutelcompetenties**  
Deze competenties beheers ik goed                      Deze competenties wil ik zeer goed beheersen

--	--

Opmerkingen

**Competenties op de werkvloer**  
Deze competenties beheers ik goed                      Deze competenties wil ik zeer goed beheersen na mijn stage.

--	--

Opmerkingen

**Tips voor werkgever en stagiair**


**Coachingsmogelijkheden**

- Gesprek met leerkracht / Stagebegeleider van school (naam school)
- Een onthaal- en coachingsplan op maat voor zowel de werkgever als de stagiair
- Observatie op de werkvloer met advies
- Bijkomende info betreffende de verschillende subsidiëeringsmogelijkheden

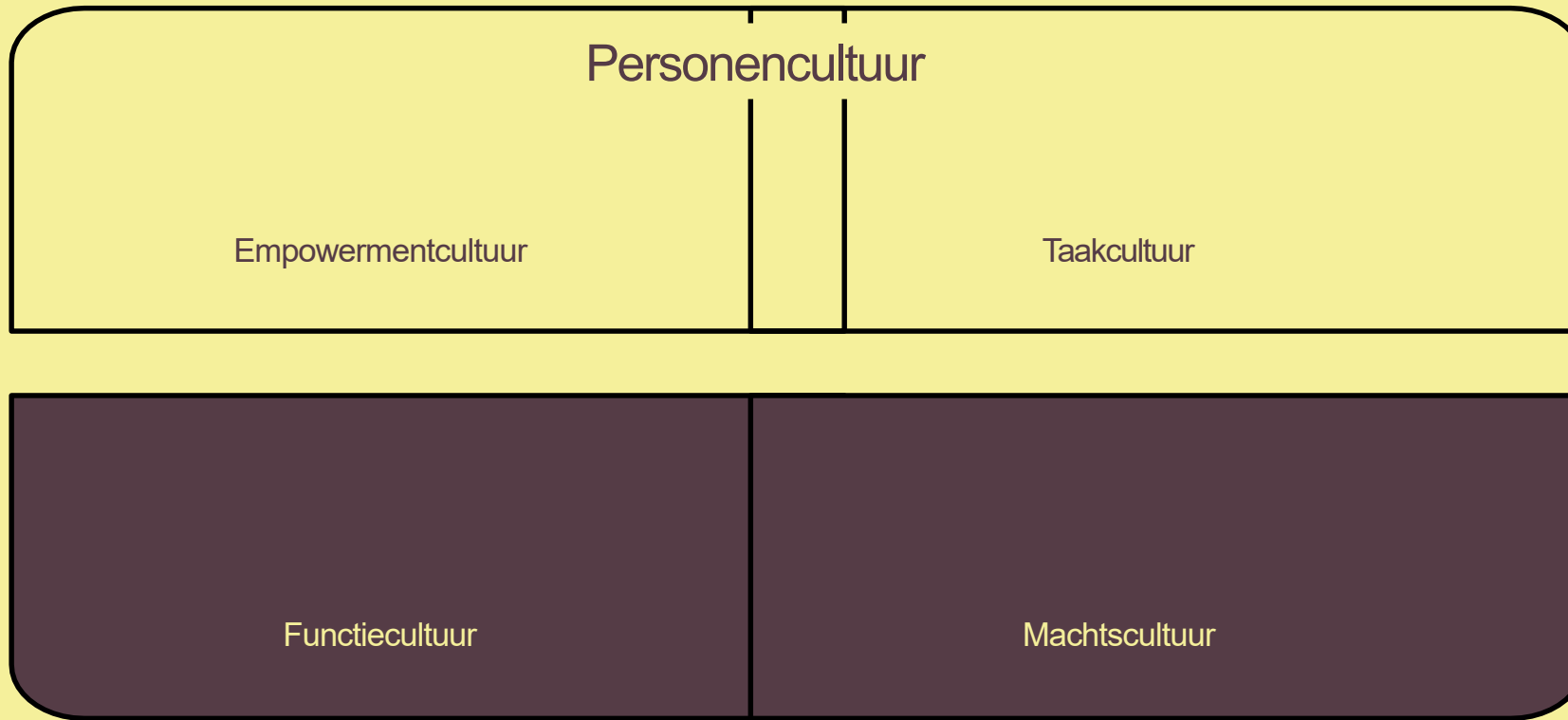
Opmerkingen

**Ervaringen in samenwerking met**  
Bedrijf / vorige stageplaats / school:  
Contactpersoon:  
Functie:  
Telefoon:  
Ervaring met stagiair:

Voor meer info betreffende de stagiaire/coachingsmogelijkheden/school/....

**ONGEWOON  
TALENT WERKT.**

# Bedrijfsculturen



---

**ONGEWOON  
TALENT WERKT.**

# Een oefening!

## CASE

*Maarten is een jongen van 17 jaar, met ASS. Hij volgt de richting grootkeuken op school. Hij koos die richting omdat hij graag mee helpt met koken en ook graag afwast en opruimt.*

*Maarten is erg hulpvaardig en houdt van orde en netheid. Hij is punctueel en kan gekende taken tot een goed resultaat brengen. Hij werkt bij gekende taken aan een gemiddeld tempo. Hij heeft echter wel tijd nodig om taken onder de knie te krijgen. Hij kan absoluut geen structuur brengen in zijn eigen taken. Hij ziet ook geen werk en zal dus geen initiatief nemen om extra taken te doen.*

# Een oefening!

## CASE

*Maarten deed in het 5<sup>e</sup> jaar stage in de keuken van een rusthuis. De stagebegeleidster gaf aan dat Maarten zijn best deed en ze zag mogelijkheden voor hem om te werken in een grootkeuken, mits nog extra oefening. Ze gaf als tip aan de leerkracht mee dat een vriend van haar, die verantwoordelijke is van een keuken in een grote school, geregeld op zoek is naar nieuwe afwassers. Haar vriend is erg bereid om kansen te geven, maar wil wel op zijn werknemers kunnen rekenen.*

*Hij zal goedkeuring moeten vragen aan de directeur en er zullen wat administratieve afhandelingen moeten gebeuren alvorens een stage kan starten.*

# Een oefening!

- Vul de school-ID in met het profiel van Maarten in het achterhoofd. (creatief invullen mag)
- Bepaal de cultuur van het bedrijf. Denk hierbij al een keertje na over bijpassende argumenten.

# Module 2: hoe contacten leggen en warm houden?

- Eerste contact:
  - Het verkoopsgesprek of de 'pitch'
  - Telefonisch door leerkracht of nog beter: ter plaatse!
  - Vragen naar de juiste persoon
  - Volharden
  - Obv je voorbereiding
  - Warm contact
  - Realistische taken
  - Weerstand...

# Een oefening!

De verantwoordelijke van de keuken van de school moet nog overtuigd worden!

Neem bij de hand: de case, je ingevulde school-ID, de inschatting van de bedrijfscultuur en de tips van de stagebegeleidster en ...

... maak (samen met je buur) een pitch voor Maarten!

... voer (wederom met je buur) het kennismakingsgesprek en verkoop Maarten aan de stageplaats!



# Een pitch

Ik ben Jan Janssens van BuSO 'x'. Wij zijn momenteel op zoek naar bedrijven die openstaan voor onbezoldigde stages. We leiden onze leerlingen op tot grootkeukenmedewerker en aan de hand van een stage willen wij hun technische en sociale vaardigheden nog verbeteren. En de leerlingen kunnen zo nog extra werkervaring opdoen. U kan onze leerlingen dus de kans geven om zich nog verder te ontplooien en klaar te stomen voor een beroep als keukenmedewerker. In ruil krijgt u enkele weken gratis een paar handen extra in uw keuken.

---

**ONGEWOON  
TALENT WERKT.**

# Module 2: hoe contacten leggen en warm houden?

- Vergeet niet:
  - Duidelijke afspraken te maken
  - Je contactgegevens achter te laten
  - Een mailtje te sturen achteraf om het contact warm te houden
  - Een opleidingsplan op te stellen...

# Module 3: Hoe werkgevers en leerlingen actief ondersteunen?

**Observeren**



**Waarderen**



---

**ONGEWOON  
TALENT WERKT.**

# Observeren

<https://www.youtube.com/watch?v=ubNF9QNEQLA>



---

**ONGEWOON  
TALENT WERKT.**

# Evaluëren en bijsturen tijdens de stage

- Evaluatiegesprekken
- Observatie op de werkvloer
  - Noteren!
  - Open geest vanaf het binnenwandelen in het bedrijf
  - Subjectiviteit reduceren
    - Doelgericht: weten wat je wil observeren
    - Systematisch: meerdere malen observeren of aftoetsen
    - Objectief: feiten noteren en aftoetsen

# Participierend observeren

- Meegaan, dus ervaringsgericht
- Beter de moeilijkheden inschatten
- Beter zicht op de omgevingsfactoren
- Gesprek met de leerling over mogelijke oplossingen
- Opgelet: eigen referentiekader speelt mee!

# Hoe participierend observeren?

- Je rol toelichten aan werkgever en leerling
- De manier van terugkoppelen bespreken
- Informatie verzamelen
- Noteren, niet interpreteren
- Actieplan
- Terugkoppelen naar werkgever en leerling

# Waarderende benadering

- Van probleem naar perspectief
- Gaat in op wat wel werkt
- Focust op hoe het zou moeten zijn, wat iemand zijn ideaal scenario zou zijn



# Hoe waarderen?

- Meervoudige partijdigheid
- Erkenning geven
- Juiste vragen stellen om verandering in gang te zetten

Meerwaarde!

- Geeft vertrouwen
- Minder weerstand

# Een oefening

## CASE

*Maarten is op stage in de keuken van de school! Hij werkt er als afwasser. Er duiken een aantal problemen op en de stagebegeleider contacteert je met die boodschap. Je gaat een paar uurtjes observeren en merkt het volgende op: Maarten mist de nodige structuur in een chaotische werkomgeving.*

- *Bestek en plastic wordt niet goed afgedroogd, soms wordt het niet afgedroogd, soms twee keer.*
- *Maarten raakt nooit op tijd klaar met het wegzetten van alle afwas.*
- *Verschillende collega's vragen hem te pas en te onpas om hulp. Het is voor Maarten niet duidelijk wie er allemaal werkinstructies mag geven.*
- *Hij heeft geen klok om de tijd te checken en verliest tijd door hiervoor naar een ander lokaal te lopen.*
- *De timers van de 10 warmhoudkarren bezorgen Maarten veel stress.*
- *De radio die speelt zorgt voor overprikkeling.*

---

**ONGEWOON  
TALENT WERKT.**

# Een oefening

Wat zou je de werkgever en Maarten adviseren? Op welke manier?

# Actieplan

- max 3 stuks bestek van dezelfde soort tegelijkertijd afdrogen, vasthouden aan handvat en na afdrogen apart leggen, soort bij soort
- plastic dat afgedroogd is omgedraaid terug neerzetten zodat hij een beter zicht heeft op wat hij al gedaan had
- een klok in de beide ruimtes
- duidelijke werkplanning om af te vinken
- prioritaire taken voor voormiddag worden aangeduid door de verantwoordelijke
- overleg binnen het team over ASS en wat dit voor Maarten betekent
- slechts 2 vaste personen geven hem opdrachten aan Maarten
- Volgend evaluatiegesprek het resultaat van deze aanpassingen bespreken en het actieplan opnieuw aanpassen

# Actieplan

PERSOONLIJK ACTIEPLAN NAAM  
LEERLING 

	Doelstelling (concreet, eenduidig en nauwkeurig omschreven)	Aanpak / Methodiek	Evaluaties + documenten	Vervolgacties	Wie doet wat?	Planning
★ ACTIE 1			drag files & drop here notities van de observatie	 Subtopic 4	 leerkracht  leerling  werkbegeleider	 10/03/2017
★ ACTIE 2						
★ ACTIE 3						

---

**ONGEWOON  
TALENT WERKT.**

# Relevante loonsubsidies

- Doelgroepvermindering jongeren
- VOP
- (K)IBO
- Mentorkorting
- RSZ-vermindering eerste aanwervingen
- Meeste up-to-date informatie te vinden op [www.werk.be/online-diensten](http://www.werk.be/online-diensten)

# Wat nog in onze gids?

- Overzicht van tools die gebruikt kunnen worden in de lessen om meer arbeidsmarktgericht te werken en de school-ID vorm te geven
- Overzicht van loonsubsidies waar de werkgever gebruik van kan maken bij aanwerving.

# Voor de geïnteresseerden

[aurelie.smets@emino.be](mailto:aurelie.smets@emino.be)

---

**ONGEWOON  
TALENT WERKT.**